

## **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Obec Lipovec**

**1. Obec Lipovec**  
Zastoupené: starostou obce p. Františkem Kopřivou  
Sídlo: Lipovec 200, 679 15 Lipovec u Blanska  
IČO : 00280551  
DIČ: CZ00280551  
Bankovní spojení: GE Money Bank, a.s.  
Účet číslo: 13121514/0600  
Telefon: 516 445 123  
E-mail: obeclipovec@tiscali.cz  
(dále jen „poskytovatel“)

a

**2. Tělocvičná jednota Sokol Lipovec**  
spolek  
Zastoupený: Vojtěch Zouhar, starosta  
sídlo: Lipovec 194, 679 15  
IČO: 47884568  
DIČ: -  
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
Účet číslo: 255206369/0300  
Telefon: 602588936  
E-mail: -  
(dále jen „příjemce“)

uzavírají dle ustanovení § 159 zák. 500/2004, správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášeným dotačním programem Obce Lipovec pro rok 2017 smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Lipovec na rok 2017.

### **Čl. I. Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci neinvestiční dotaci pro rok 2017 ve výši 50000,- Kč na Činnost mládežnických družstev v roce 2017 (přípravky žáků a dorostu). Poskytovaná dotace představuje maximálně 57,47 % (padesátsedmcelýchčtyřicetsedmprocent) skutečných výdajů na realizovanou akci. Výše této dotace byla schválena na jednání Zastupitelstva obce Lipovec dne 20.03.2017.  
Dotace se poskytuje příjemci výhradně k tomuto účelu.
2. Dotace je poskytována k financování projektu v souladu s účelem uvedeným žadatelem v jeho žádosti o poskytnutí dotace. Pokud výše poskytnuté dotace přesáhne 57,47 % skutečných výdajů na realizaci „akce“ je příjemce povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky dotace odpovídající částce, o kterou poskytovaná dotace převyšuje 57,47 % skutečných výdajů na realizaci „akce“ a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání.

3. Dotace je poskytována jako podpora de minimis v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
4. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato podpora naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 a 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotací neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků.
5. Poskytovatel je povinen částku uvedenou v odst. 1 tohoto článku poukázat jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do deseti dnů od podpisu obou smluvních stran.

## **Čl. II. Podmínky poskytnutí dotace**

1. Příjemce je oprávněn poskytnutou dotací čerpat v období od 1.1.2017 do 31.12.2017, přičemž čerpáním dotace se rozumí úhrada výdajů (nákladů) vzniklých při realizaci činnosti, projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Výdaje ( náklady) na realizaci projektu, činnosti, mohou vzniknout v období ode dne 1.1.2017 do 31.12.2017.
2. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem, ve stanoveném období a výhradně k účelu, pro který byla schválena.
3. Příjemce je povinen zajistit ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu a obecně platnými předpisy, zejména zákonem 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálů účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením: „hrazeno z dotace Obce Lipovec ve výši.....Kč.“
4. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti příslušnými orgány poskytovatele, kteří jsou oprávněni v souladu se zvláštním právním předpisem (zákon č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, vše ve znění pozdějších předpisů), kdykoli a kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoli k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem činnosti, projektu.
5. Je-li příjemce dotace právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele dotace. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele dotace podmínky a účel poskytnuté dotace.

## **Čl. III. Finanční vypořádání dotace**

1. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli kompletní závěrečnou zprávu po ukončení realizace projektu nebo činnosti, nejpozději do 31.12.2017. Nejpozději k tomuto termínu je

rovněž povinen vrátit na účet poskytovatele případnou nepoužitou část prostředků na dotace na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

2. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- Označení příjemce dotace
- Stručný popis realizace projektu nebo činnosti
- Celkové zhodnocení projektu nebo činnosti a přínosu pro příjemce
- Přílohou závěrečné zprávy mohou být další materiály a dokumenty (např. fotografie, CD prezentace, novinové články apod.)

3. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vyúčtování dotace včetně příloh s potvrzením pravdivosti a správnosti, které musí obsahovat:

- přehled příjmů (výnosů) a výdajů (nákladů) **celého projektu** nebo činnosti
- přehled výdajů (nákladů) projektu nebo činnosti hrazených z dotace
- seznam a kopie prvotních účetních dokladů, které se vztahují k realizaci činnosti nebo projektu

4. Vyúčtování bude provedeno nejpozději do 31.12.2017. Příjemci dotace, kteří dotaci nepoužijí (použijí částečně, nevyúčtují ve stanoveném termínu nebo vyúčtují jen část), jsou povinni dotaci (její část) vrátit zpět na účet poskytovatele nejpozději v termínu shodném pro vyúčtování dotace, tj. do 31.12. 2017.

#### Čl. IV.

#### Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že mají plnou způsobilost k právním úkonům a že tuto smlouvu uzavírají ze své vůle, svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.
2. Tato smlouva byla vyhotovena a podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:  
Příloha č. 1 - formulář Finanční vyúčtování dotace
4. Doložka o platnosti právního úkonu:
5. Text a podmínky této smlouvy schválilo Zastupitelstvo obce Lipovec podle ustanovení § 102 odst. 3 (§ 85 písm. c) zákona č. 128/200 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém zasedání, konaném dne 17.10.2016, čímž byla splněna podmínka předchozího souhlasu dle ustanovení § 41 obecního zřízení zák. č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V Lipovci, dne..... 13.05.2014 .....

V Lipovci, dne..... 13.5.2017 .....

Poskytovatel podpory

OBEC LIPOVEC  
679 15 Lipovec 200  
tel./fax: 516 445 123  
IČO: 60286551, DIČ: CZ00286551

Příjemce podpory

SOKOL LIPOVEC  
SOKOLSKÁ ŽUPA KRÁLE JIŘÍHO  
679 15 LIPOVEC  
IČ: 283-47884568

### Finanční vyúčtování dotace

<b>PŘÍJEMCE</b> (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
<b>Adresa</b> (trvalé bydliště/místo podnikání/sídlo)	
<b>IČ</b> (u fyzické osoby i datum narození)	
<b>Název činnosti/ projektu</b>	
<b>Celkové výdaje na projekt/činnost (v Kč):</b>	
<b>Výše dotace z rozpočtu obce Lipovec (v Kč)</b>	
<b>Z dotace vráceno (v Kč):</b>	
<b>Prostředky vráceny na účet obce Lipovec dne</b>	
<b>Osoba odpovědná za vyúčtování dotace (jméno a příjmení, funkce, telefon)</b>	

### Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního účetního dokladu	název dokladu	datum vystavení dokladu	účel platby	částka v Kč (bez DPH) *	z toho částka hrazená z dotace obce Lipovec

V ..... dne .....

Název/ obchodní firma a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování (příp. též otisk razítka):

.....  
\* Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude částka uvedena bez DPH.